



**CITTA' DI OTRANTO**  
**Provincia di Lecce**

**Settore Tributi Personale Attivita' Produttive e Suap**  
**DETERMINAZIONE**

N. SETTORIALE 33  
N. GENERALE 341 DEL 07/04/2022

**OGGETTO** UTILIZZO DELLE GRADUATORIE APPROVATE DA ALTRI COMUNI PER LA COPERTURA  
:  
A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME PER PROFILO PROFESSIONALE DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1. - NOMINA  
COMMISSIONE ESAMINATRICE.

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 08/04/2022 al 23/04/2022.

**OGGETTO:** UTILIZZO DELLE GRADUATORIE APPROVATE DA ALTRI COMUNI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME PER PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1. - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

**IL RESPONSABILE  
SETTORE TRIBUTI PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE E SUAP**

VISTI:

- l'art 107 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;
- l'art. 183 del D.L.vo n. 267/2000 ed il regolamento comunale di contabilità che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il Decreto del Sindaco di Otranto n. 9 del 17.05.2019 con il quale sono state attribuite al Responsabile del Servizio le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lvo n. 267/2000, come modificato ed integrato con il decreto sindacale n.22 del 16/10/2020;
- il bilancio di previsione per l'anno 2022 in corso di formazione;

Dato atto che è differito al 31 maggio 2022 il termine per la delibera, da parte degli Enti Locali, di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 5-sexiesdecies, del DL 20 dicembre 2021, n. 228, convertito con la Legge 25 febbraio 2022, n. 15, dopo che il Decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 aveva già disposto il differimento dell'adempimento al 31 marzo 2022. Conseguentemente, come disposto dal comma 5-septiesdecies del medesimo articolo, è autorizzato l'esercizio provvisorio fino al 31 maggio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000);

VISTI:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 27 in data 09/04/2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023;

Considerato:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;

- g) di rispettare gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Premesso che con atto n. 41 del 25.02.2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, deliberando quanto di seguito riportato:

*"1. a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;*

*2. di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, la dotazione organica dell'Ente, come riportata nel prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (all. 1):*

*3. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, come di seguito riportato (all. 2):*

*4. di dare atto che il Piano in questione:*

*- è approvato in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, nonché, sulla base dei fabbisogni di personale ritenuti necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, ed è così strutturato tenuto conto della necessità di sostituzione di personale già cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento e delle esigenze di sviluppo organizzativo e, comunque, nel rispetto della vigente disciplina in materia di capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato e determinato dei Comuni;*

*- limita allo stretto necessario le nuove assunzioni del personale ed è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;*

*- è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;*

*5. di stabilire che nel 2022 e nel 2023 non si darà corso all'attivazione della mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001;*

*6. di dare atto:*

*- che la spesa connessa alle assunzioni a tempo indeterminato programmate è contenuta nelle capacità assunzionali previste a legislazione vigente, quali definite per gli enti c.d. "virtuosi" dal combinato disposto degli artt. 4 e 5 del D.M. 17/03/2020;*

*- che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, come riportata nell'allegato al presente atto, è contenuta nel tetto di spesa potenziale massima definito dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i. (spesa media del triennio 2011/2013), come sopra indicato (€ 2.050.153,40);*

Atteso che nell'ambito del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, approvato con deliberazione della G.C. n. 41 del 25/02/2022, è stato programmato, tra l'altro, il reclutamento a tempo pieno di n. 2 Istruttori Direttivi Tecnici, cat. D, p.e. D1, attraverso lo scorrimento di graduatorie valide di altri Enti e, in caso negativo, con procedura ex art.110, c.1 del Tuel, comando o concorso pubblico per esami, previo esperimento della procedura di mobilità ex art.34 -bis del D.Lgs. n. 165/2001. Nello specifico, è stato programmato per l'anno 2022:

*- l'istituzione di un posto di istruttore direttivo tecnico, cat D, in sostituzione di quello di istruttore tecnico, cat. C, vacante a seguito del trasferimento in mobilità volontaria del dipendente, vincitore della selezione indetta dalla Provincia di Lecce;*

*- l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico, in sostituzione del dipendente che ha manifestato la volontà di essere trasferito in mobilità volontaria presso altro Ente e che sarà formalizzata solo a seguito del definitivo trasferimento del dipendente;*

Preso atto che:

- in data 10/03/2022 è stato inviato il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale al portale "SICO" entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter, comma 5 del d.lgs. 165/2001;
- lo stesso è stato trasmesso alle OO.SS. territoriali ed alla RSU del Comune di Otranto;
- è stato pubblicato all'albo online del Comune e sul sito internet istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Dotazione organica";
- con nota prot. n. 4108 del 10/03/2022, ai sensi e per gli effetti degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n.165/2001 e per l'adozione degli eventuali provvedimenti di competenza, è stato comunicato agli

enti competenti l'intenzione di avviare le procedure per l'assunzione di n.2 istruttori direttivi tecnici, a tempo indeterminato e full-time, cat. D, p.e. D1, nell'ambito dell'Area Tecnica;

- come previsto nella su richiamata deliberazione di G.C., *"nel 2022 e nel 2023 non si darà corso all'attivazione della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs n.165/2001"*;

Richiamato l'art. 47 del Regolamento comunale per l'accesso all'impiego, approvato con deliberazione della G.C. n. 302 del 09/11/2021, rubricato *"Utilizzazione di graduatorie di altri enti dello stesso comparto"* che, al comma 8 prevede *"Il Comune di Otranto, con determinazione del responsabile dell'Ufficio personale, una volta decisa la utilizzazione della graduatoria di un altro ente, effettua una preliminare indagine conoscitiva, mediante invio, tramite PEC, agli Enti dello stesso comparto Funzioni Locali aventi sede nel territorio provinciale di una richiesta finalizzata ad acquisire la disponibilità di graduatorie vigenti riferite a posti di categoria e profilo professionale omogenei a quello che si intende coprire, utilizzabili per l'assunzione programmata, fissando il termine massimo per la risposta e la trasmissione delle stesse in 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta"*;

Richiamata la propria determinazione n.22 del 21/03/2022 con la quale è stata avviata una preliminare indagine conoscitiva, mediante invio, tramite pec, agli Enti dello stesso Comparto aventi sede nel territorio provinciale, di richiesta finalizzata ad acquisire la disponibilità di graduatorie vigenti valide riferite a n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, p.e. D1, a tempo indeterminato e *full time*, presso l'Area Tecnica, nel rispetto dei tempi e modalità indicate nelle norme regolamentari in materia, precisando che: *"- la copertura del posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D, istituito in sostituzione di quello di istruttore tecnico, cat. C, vacante a seguito del trasferimento in mobilità volontaria del dipendente, vincitore della selezione indetta dalla Provincia di Lecce, avverrà al termine della procedura di cui si dà avvio con il presente atto, a seguito di esito negativo della procedura ex artt. 34 e 34-bis del D.Lgs n.165/2001; - l'assunzione del secondo istruttore direttivo tecnico, in sostituzione del dipendente che ha manifestato la volontà di essere trasferito in mobilità volontaria presso altro Ente, sarà formalizzata solo a seguito del definitivo trasferimento dello stesso dipendente presso altro ente"*;

Viste le note di seguito indicate, pervenute dai comuni di Maglie e Trepuzzi, in risposta alla suddetta richiesta del 21/03/2022, prot. n. 4801:

1.nota prot. n. 7276 del 22/03/2022 del Comune di Maglie (LE), trasmessa a mezzo pec, acquisita al prot. n. 4952 del 22/03/2022, con la quale comunica l'esistenza di:

- una graduatoria concorsuale in corso di validità per il profilo professionale di istruttore direttivo tecnico, cat. D, p.e. D1, approvata con determinazione n.541 del 08/10/2021 (attualmente 2 idonei);
- una graduatoria concorsuale in corso di validità per il profilo professionale di "Ingegnere civile/architetto", cat. D, p.e. D1, approvata con determinazione n.540 del 08/10/2021 (2 idonei); e la disponibilità all'utilizzo di dette graduatorie, previa sottoscrizione di apposito accordo, nel rispetto della normativa vigente in materia;

2.nota prot. n. 4377 del 26/03/2022 del Comune di Trepuzzi (LE), trasmessa a mezzo pec, e registrata al protocollo generale n. 5194 del 28/03/2022, con la quale è stato comunicato che nello stesso Comune è disponibile una graduatoria valida, approvata con determina n. 123 del 17/02/2022 del Responsabile del Servizio Economico- Finanziario e Personale per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, allegata alla stessa nota;

Vista la deliberazione della Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti della Sardegna n. 85/2020 con la quale sono dettate indicazioni sulla utilizzazione delle graduatorie di altri enti e sulla validità triennale delle graduatorie delle amministrazioni locali, in particolare:

- la scelta *"relativa all'an della copertura del posto vacante ha contenuto ampiamente discrezionale, essendo riconducibile ad una scelta organizzativa di esclusiva pertinenza dell'Ente"*. Nella scelta invece del *"quomodo dell'assunzione (che in linea di massima approssimazione si snoda attraverso l'alternativo ricorso all'istituto della mobilità, all'utilizzo di graduatorie ancora vigenti o all'indizione di un concorso pubblico), i margini di discrezionalità si assottigliano"*. In tale ambito viene precisato che, anche per gli Enti locali, si deve parlare di un *"favor del*

*legislatore per l'utilizzo della graduatorie pubbliche";*

- nell'ipotesi in cui il soggetto pubblico opti per lo scorrimento della graduatoria è tenuto non solo al rispetto del principio di equivalenza, ma ancor prima è tenuto a riscontrare l'efficacia della graduatoria", per come da ultimo fissati dall'[articolo 1, commi 147 e seguenti, della legge n. 160/2019](#);
- sulla base delle previsioni dettate dall'[articolo 17, comma 1 bis, della legge n. 8/2020](#), per gli Enti locali è stato superato il divieto di scorrimento delle graduatorie per posti di nuova istituzione o risultanti dalla trasformazione di posti esistenti;
- nella utilizzazione di graduatorie di altri enti le amministrazioni devono previamente darsi delle specifiche previsioni regolamentari, non essendo necessario il previo accordo, cioè il raggiungimento di una intesa prima della conclusione del concorso: "a presidio dei valori di buon andamento e di imparzialità della pubblica amministrazione – di diretta derivazione costituzionale – l'Ente sarà tenuto a predeterminare e a cristallizzare, preferibilmente nel proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, le condizioni di utilizzo delle graduatorie, le relative modalità procedurali e i criteri per l'individuazione dei soggetti pubblici con i quali siglare l'accordo";
- il vincolo a che, nello scorrimento delle graduatorie, si rispetti l'ordine delle stesse;
- le amministrazioni che utilizzano la graduatoria di altre amministrazioni devono effettuare due verifiche preliminari: la validità della stessa e la equivalenza dei posti;

Vista la legge 27 dicembre 2019, n. 160, la quale all'art. 1, comma 147 dispone che: *"Le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti: a) ommissis"; b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;... le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020, le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione."*

Richiamato l'art. 35, comma 5-ter del decreto legislativo 165 2001, che prevede che la validità delle graduatorie approvate dal 2020 è di due anni;

Esaminate le comunicazioni pervenute da parte degli Enti che hanno riscontrato la nota prot. n. 4801 del 21/03/2022 di questo Ente, si dà atto che:

- tutti gli idonei della graduatoria trasmessa dal Comune di Trepuzzi hanno comunicato, a mezzo pec, la non disponibilità alla presentazione della manifestazione di interesse, poiché assunti presso altri enti;
- sono utilizzabili le graduatorie vigenti nel Comune di Maglie, conformi per profilo, categoria professionale e tipologia di rapporto di lavoro secondo il programma approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 41 del 25/02/2022, di seguito indicate:
  - una graduatoria concorsuale approvata dal Comune di Maglie, in corso di validità, per il profilo professionale di "ingegnere civile/architetto", cat. D, p.e. D1, approvata con determinazione n.540 del 08/10/2021 (2 idonei);
  - graduatoria concorsuale approvata dal Comune di Maglie, in corso di validità, per il profilo professionale di istruttore direttivo tecnico, cat. D, p.e.D1, approvata con determinazione n.541 del 08/10/2021 (attualmente 2 idonei);

Verificata la validità delle graduatorie approvate dal Comune di Maglie, ai sensi dell'art. 1, comma 147 e seguenti, della L. n. 160/2020, il quale scandisce i termini di validità delle graduatorie concorsuali in relazione all'anno di approvazione delle stesse, disponendo che *"Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti: a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità*

*e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;*

*b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;*

*c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione."*

*d) le graduatorie approvate dal 2020 hanno una validità biennale.*

Acquisite le rinunce all'assunzione:

- del primo idoneo in posizione utile della graduatoria del Comune di Maglie, in corso di validità per il profilo professionale di istruttore direttivo tecnico, cat. D, p.e. D1, approvata con determinazione n.541 del 08/10/2021, con nota acquisita al prot. di questo ente con n. 5615 del 04/04/2022;

- del secondo idoneo in posizione utile della graduatoria del Comune di Maglie, in corso di validità per il profilo professionale di "ingegnere civile/architetto", cat. D, p.e. D1, approvata con determinazione n.540 del 08/10/2021, con nota acquisita al prot. di questo ente con n. 5688 del 04/04/2022;

Acquisite le manifestazioni d'interesse all'assunzione:

- del secondo idoneo in posizione utile della graduatoria del Comune di Maglie, in corso di validità per il profilo professionale di istruttore direttivo tecnico, cat. D, p.e. D1, approvata con determinazione n.541 del 08/10/2021, con nota acquisita al prot. di questo ente con n. 5707 del 05/04/2022;

- del secondo idoneo in posizione utile della graduatoria del Comune di Maglie, in corso di validità per il profilo professionale di "ingegnere civile/architetto", cat. D, p.e. D1, approvata con determinazione n.540 del 08/10/2021, con nota acquisita al prot. di questo ente con n. 5688 del 04/04/2022;

Verificato che nelle manifestazioni di interesse presentate è stato attestato il possesso dei requisiti generali e specifici per la copertura del posto in oggetto ed allegata copia del documento in corso di validità e curriculum professionale, datato e sottoscritto;

Ritenuto pertanto necessario procedere:

- all'utilizzo delle due graduatorie sopra richiamate approvate dal Comune di Maglie ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 del Regolamento dei concorsi vigente nell'Ente, aggiornato con delibera di G.C. n. 237 del 03/11/2021;
- alla nomina della Commissione esaminatrice al fine dell'espletamento del colloquio degli idonei che hanno comunicato la propria manifestazione di interesse;
- demandare l'individuazione dei criteri di valutazione del colloquio alla Commissione, di cui al punto precedente, che dovrà provvedervi preliminarmente, tenendo presente il disposto del c.12 dell'art. 40 del vigente regolamento sui concorsi;
- fissare la data del colloquio orale;

Dare atto che *"il colloquio sarà teso a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze tecniche e teoriche, all'esperienza professionale formativa (ove posseduta e risultante dal curriculum), alla motivazione, allo spirito di iniziativa e alle specifiche attitudini ed abilità in relazione al profilo professionale da ricoprire e tenuto conto delle esigenze dell'ente"*, come previsto dal comma 12 dell'art. 47 del vigente regolamento comunale;

Ritenuto di individuare, quali componenti della Commissione esaminatrice per l'espletamento del colloquio di cui sopra:

- l'avv. Donatella Polignone, Segretario Comunale della Segreteria Convenzionata dei comuni di Monteroni e Otranto, in qualità di presidente della Commissione;
- Arch. Rosati Serena Luisa, responsabile dell'Area Ambiente, Patrimonio e Pubblici Spettacoli, in qualità di componente esperto;
- Arch. Russo Giuseppe, responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Giurdignano, in qualità di componente esperto (autorizzazione del Comune di Giurdignano, acquisita al protocollo dell'ente al n. 5858 del 06/04/2022);
- Il Dott. Pezzulla Stefano, Istruttore direttivo di vigilanza, presso il Comando di Polizia Locale, in qualità di Segretario;

Considerato che, in merito alla remunerazione spettante ai dipendenti dell'ente locale impegnati quali componenti delle commissioni di concorso, la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, sulla scorta di quanto affermato dalla Corte dei Conti della Lombardia (parere 253/2021), con propria deliberazione n. 174/2021 ha ribadito quanto segue: *"...A seguito delle modifiche apportate dall'art. 18, comma 1-ter, lettere b) e c), del decreto legge n. 162/2019, la disciplina prevista dall'art. 3, commi 13 e 14, della legge n. 56/2019 in materia di compensi dovuti per l'attività di presidente o di membro della commissione esaminatrice dei concorsi per l'accesso a un pubblico impiego indetti dalle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e degli enti pubblici non economici nazionali, non può essere estesa ai concorsi indetti dagli enti locali, trattandosi di disposizioni eccezionali non suscettibili di interpretazione estensiva né analogica; e che la deroga al principio di onnicomprensività di cui al citato art. 3 comma 14 del decreto legge n. 162 del 2019, trova applicazione solo nei confronti della amministrazioni dello Stato e degli enti pubblici non economici nazionali"*;

Ritenuto, in attesa di un intervento chiarificatore da parte del legislatore in merito alla remunerazione dei dipendenti dell'ente impegnati quali componenti della commissione del concorso in argomento, non prevedere alcun compenso;

Dare atto, altresì, che, essendo la procedura in atto semplificata rispetto a quella ordinaria di assunzione (per la quale i compensi riconosciuti ai componenti della Commissione sono disciplinati dalla deliberazione della G.C. n.320 del 26/11/2021), in quanto sono previste due sedute della Commissione, una preliminare ed una per il colloquio, il compenso per il componente esterno è rideterminato in euro 250,00 *omnia*;

Visti il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi" ed il "Regolamento Comunale sulle modalità di accesso all'impiego e l'espletamento dei concorsi" vigenti;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18-8-2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 107 concernente le funzioni e responsabilità della dirigenza;

Vista la L. n.241 del 7-8-1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

Visti i vigenti CC.CC.NN. di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

#### DETERMINA

Per le ragioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate;

- 1) di utilizzare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 del Regolamento dei concorsi vigente nell'Ente, aggiornato con delibera di G.C. n. 237 del 03/11/2021, le due graduatorie approvate dal Comune di Maglie con determinazioni n.540 e 541 del 08/10/2021 per:
  - la copertura del posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D, istituito in sostituzione di quello di istruttore tecnico, cat. C, vacante a seguito del trasferimento in mobilità volontaria del dipendente, vincitore della selezione indetta dalla Provincia di Lecce, che avverrà al termine della procedura di cui si dà avvio con il presente atto, a seguito di esito negativo della procedura ex artt. 34 e 34-bis del D.Lgs n.165/2001;
  - l'assunzione del secondo istruttore direttivo tecnico, in sostituzione del dipendente che ha manifestato la volontà di essere trasferito in mobilità volontaria presso altro Ente, che sarà

- formalizzata solo a seguito del definitivo trasferimento dello stesso dipendente presso altro ente;
- 2) di nominare la Commissione esaminatrice al fine dell'espletamento del colloquio degli idonei che hanno comunicato la propria manifestazione di interesse;
  - 3) di individuare, quali componenti della Commissione esaminatrice per l'espletamento del colloquio di cui sopra:
    - l'avv. Donatella Polignone, Segretario Comunale Comune di Otranto e Monteroni, in qualità di presidente;
    - Arch. Rosati Serena Luisa, responsabile dell'Area Ambiente, Patrimonio e Pubblici Spettacoli, in qualità di componente esperto;
    - Arch. Russo Giuseppe, responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Giurdignano, in qualità di componente esperto ( autorizzazione del Comune di Giurdignano, acquisita al protocollo dell'ente al n. 5858 del 06/04/2022;
    - Il Dott. Pezzulla Stefano, Istruttore direttivo di vigilanza, presso il Comando di Polizia Locale, in qualità di Segretario;
  - 4) di quantificare il compenso per il componente esterno in euro 250,00 omnia, precisando che alcun compenso è previsto per i componenti della Commissione, dipendenti di questo ente;
  - 5) di impegnare la somma complessiva di euro 250,00 sul capitolo 10141.01.02.01.03.02.99.999, "Spese per commissioni, concorsi e gare" del corrente bilancio in corso di formazione;
  - 6) di demandare l'individuazione dei criteri di valutazione del colloquio alla Commissione, di cui al punto precedente, che dovrà provvedervi preliminarmente, tenendo presente il disposto del c. 12 dell'art. 47 del vigente regolamento sui concorsi;
  - 7) di stabilire che il colloquio si terrà il giorno 27 aprile 2022, con inizio ore 18.00 nel luogo che sarà comunicato, tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione;
  - 8) di trasmettere copia del presente atto ai componenti della Commissione esaminatrice a titolo di notifica della presente nomina;
  - 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
  - 10) di precisare che, ai sensi della legge n.241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tributi e Personale, dott.ssa M. Paola Manca;

Dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco e al Segretario generale e va inserita, in copia, nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il Settore Affari generali.

Il Responsabile  
Settore Tributi Personale Attività Produttive e Suap  
Maria Paola Manca



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 441**

Settore Proponente: **Settore Tributi Personale Attivita' Produttive e Suap**

Ufficio Proponente: **Personale**

Oggetto: **UTILIZZO DELLE GRADUATORIE APPROVATE DA ALTRI COMUNI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME PER PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1. - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

Nr. adozione settore:                      Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **07/04/2022**

Il Responsabile di Settore

Manca Maria Paola

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

Maria Paola Manca in data 07/04/2022



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 441**

Settore Proponente: **Settore Tributi Personale Attivita' Produttive e Suap**

Ufficio Proponente: **Personale**

Oggetto: **UTILIZZO DELLE GRADUATORIE APPROVATE DA ALTRI COMUNI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME PER PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1. - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.**

Nr. adozione settore:                      Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 07/04/2022

Il Responsabile di Settore

Manca Maria Paola

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 07/04/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Milo Ornella

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

Ornella Milo in data 07/04/2022